

У Г О В О Р
о пружању услуга водоснабдијевања и одводње отпадних вода

Закључен између:

1. **КП “Водовод“ а.д. Прњавор**, ул. Живојина Прерадовића бб, кога заступа вршилац дужности директора Љубиша Сибинчић, (у даљем тексту: Давалац услуга) и
2. _____ из _____, ул. _____,
ЈМБГ: _____, Шифра корисника: _____ (у даљем тексту: Корисник услуга).

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права,обавеза и одговорности између даваоца услуга и корисника услуга водоснабдијевања и одводње отпадних вода, у складу са одредбама Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17) и Одлуком о јавном водоводу и јавној канализацији („Службени гласник Општине Прњавор“, број 24/17).

II НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 2.

Давалац услуга обезбјеђује кориснику услуга испоруку здравствено и хигијенски исправне воде јавном водоводном мрежом до мјерног инструмента корисника, укључујући и мјерни инструмент.

Члан 3.

Давалац услуга обезбјеђује кориснику услуга одводњу отпадних вода од шахта унутрашње канализације корисника услуга, до тачке улијевања отпадних вода у јавну канализациону мрежу.

III МЈЕРЕЊЕ УТРОШЕНЕ ВОДЕ

Члан 4.

Давалац услуга мјери потрошњу воде у кубним метрима и читава потрошњу на мјерном инструменту корисника.

Очитавање стања на мјерном инструменту врши се једном мјесечно.

Контролу и замјену мјерног инструмента Давалац услуга врши након пет (5) година од инсталирања, а замјену неисправног мјерног инструмента у што краћем року, а најкасније у року од три (3) дана од дана пријаве квара.

Корисник услуга има обавезу да обавијести Даваоца услуга о неисправности мјерног инструмента.

Уколико Давалац услуга, из оправданих разлога, није био у могућности да прочита стање на мјерном инструменту, потрошња се одређује на основу просјечне потрошње у последња три мјесеца, а стварно стање ће бити обрачунато по наредном очитању.

Корисник услуга може, али није обавезан, да присуствује очитавању стања на мјерном инструменту.

IV ОБРАЧУН УТРОШЕНЕ ВОДЕ И ОДВОДЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 5.

Давалац услуга обрачунава Кориснику:

1. Испоручену воду по m^3 ,
2. Одводњу отпадних вода, уколико је Корисник услуга прикључен на канализациону мрежу, по m^3 испоручене воде,
3. Накнаду за одржавање мјерног инструмента, по једном мјерном инструменту мјесечно, а према важећем цјеновнику Даваоца услуге,
4. Остале накнаде и порезе, на начин како је то регулисано позитивним правним прописима за ову област.

У случају квара на мјерном инструменту, потрошња се обрачунава према просјеку потрошње у последња три мјесеца.

Уговорне стране су се споразумијеле да ће се за извршене услуге из члана 1. овог уговора примењивати важећа цијена Даваоца услуга на дан фактурисања.

V ФАКТУРИСАЊЕ И ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ПРУЖЕНУ УСЛУГУ

Члан 6.

Давалац услуга испоставља рачун Кориснику услугана основу извршеног обрачуна, до 15-ог у мјесецу за претходни мјесец. Рачун се доставља на адресу Корисника услуга.

Рок плаћања рачуна је до 25-ог у мјесецу, за претходни мјесец.

Уколико Корисник услуга не измири своје обавезе у остављеном року, Давалац услуга ће обрачунати прописану законску камату.

Уговорне стране уговарају и ред намиривања обавеза за извршене услуге:

1. Обавезе се намирују редом доспијећа,
2. Од уплата се раскњижава најстарији доспјели рачун,
3. Ако Корисник услуга поред главнице дугује и друге трошкове (судске, трошкове заступања, камате и сл.), Корисник услуга прво отплаћује трошкове, затим камату и на крају главницу.

Корисник услуга може у року од 3 дана од дана пријема рачуна поднијети Даваоцу услуга писмени приговор на испостављени рачун. Приговор корисника не одгађа плаћање рачуна.

VI ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГА

Члан 7.

Давалац услуга дужан је да обезбиједи Кориснику услуга:

1. Трајно и несметано пружање комуналних услуга под условима и на начин прописан Законом о комуналним дјелатностима и Одлуком о јавном водоводу и јавној канализацији,
2. Исправност и функционалност комуналних објеката и уређаја,
3. Здравствено и хигијенски исправну воду према прописаним стандардима и нормативима,
4. Путем средстава информисања обавијести кориснике о планираним или очекиваним прекидима упружању услуга,
5. Најнужније количине воде, путем цистерни или на други начин, ако прекид у испоруци траје дуже од 12 сати.
6. Рјешавање захтјева, приговора и рекламација корисника по хитном поступку и обавјештавање корисника о предузетим мјерама, у што краћем року.

VII ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 8.

Корисник услуга дужан је да:

1. Користи објекте и уређаје којима Давалац услуга управља са пажњом доброг домаћина и да надокнади штету коју проузрокује несавјесним и неодговорним коришћењем,
2. Одржава окно (шахт) у коме се налази мјерни инструмент на начин да је технички исправно, чисто и доступно ради читања, контроле, поправке или замјене мјерног инструмента,
3. Омогући Даваоцу услуга несметан приступ мјерном инструменту,
4. Обавијести Даваоца услуга у року од 15 дана о насталим промјенама које се односе на промјену корисника, промјени броја чланова домаћинства у објектима колективног становања и другим идентификационим подацима Корисника услуге,
5. Редовно плаћа накнаду за пружену услугу у прописаном року.

VIII ПРЕКИД У ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Члан 9.

Давалац услуга има право обуставити пружање услуге у следећим случајевима:

1. Када Корисник услуга откаже коришћење услуга, све до обнове пријаве за укључење;
2. Када стање инсталација угрожава здравље Корисника услуга;
3. Када је шахт (окно) за смјештај водомјера непажњом или намјерно загађено или затрпано од стране Корисника услуга, или неприступачно, а Корисник услуга ни послуже писмене опомене није предузео потребне мјере;
4. Ако Корисник услуга без сагласности комуналног предузећа прикључи интерне водоводне и канализационе кућне инсталације или изврши реконструкцију постојећих инсталација или дозволи да се на његов прикључак прикључи други објекат;
5. Ако Корисник услуга намјерно оштети водомјер;

6. Ако Корисник услуга не измири два узастопна рачуна;
7. Ако Корисник услуга одбије да закључи Уговор о испоруци воде;
8. Ако се врши отклањање сметњи и кварова на интерној водоводној и канализационој инсталацији или мрежи;
9. Ако Корисник услуга крши прописе о штедњи воде, ако је штедња одређена;
10. Ако водомјер Корисника услуга стане прије истека рока замјене или показује ненормалну потрошњу, а потрошач одбије да плати трошкове поправке ванредног баждарења.

IX РЈЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 10.

За евентуалне спорове произашле у провођењу одредаба овог уговора надлежан је за физичка лица Основни суд у Прњавору, односно Окружни привредни суд у Бањој Луци, за правна лица.

X ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примјењивати ће се одредбе:

1. Закона о комуналним дјелатностима,
2. Закона о облигационим односима,
3. Одлука о јавном водоводу и јавној канализацији, донесена од стране Скупштине општине Прњавор.

Уговор се закључује на неодређено вријеме и ступа на снагу са даном потписивања.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у три (3) истоветна примјерка, од којих два (2) задржава Давалац услуга, а један (1) Корисник услуга.

Датум: _____ 2018. год.

Корисник услуга:

Број: 1/1.1 – 500/18

Датум: _____ 2018. год.

Давалац услуга:

КП „Водовод“ а.д. Прњавор
